

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный техникум
имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича»**

ПРИКАЗ

« 03 » 04 2020г.

№ 53

п. Коксовый

**Об организации образовательной деятельности
в рамках режима повышенной готовности, в связи
с распространением новой коронавирусной инфекции**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации, в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVTD-19)», приказом Минпросвещения России от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVTD-19», письмами Минпросвещения России от 13.03.2020 № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», от 17.03.2020 № ДТ-44/06 «Об организации обучения в дистанционной форме», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить с 04.04.2020 по 30.04.2020 включительно нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.

2. Назначить ответственным за информационно-технологическое и безопасное функционирование объектов инфраструктуры организаций с 04.04.2020 по 30.04.2020 г. главного бухгалтера Спиридонова Д.А.

3. Организовать дежурство сотрудников администрации техникума в соответствии с утвержденным графиком.

Приложение 1.

4. Зам. директора по АХЧ Власенко Е.А.:

4.1. Обеспечить меры безопасности и бесперебойное функционирование имущественного комплекса техникума.

4.2. Продолжить проведение усиленных санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

4.3. Ограничить доступ сторонних лиц в здания образовательных организаций, в том числе в спальные корпуса (общежития).

5. Перевести обучающихся с 06.04.2020 по 30.04.2020 на дистанционное обучение, в соответствии с положением об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Назначить зам. директора по УПР Фоменко Т.П. ответственной за организацию и сопровождение дистанционного обучения, с целью ежедневного контроля за своевременностью проведения занятий, оперативностью выставления оценок, соблюдением норм СанПиН по организации учебного процесса. Возложить на нее обязанность по проверке данных, их обобщению и анализу один раз в неделю.

7. Зам. директора по УВР Похлебиной Д.И. и зам. директора по УПР Фоменко Т.П.:

7.1. Разработать методические рекомендации и организовать контроль за выполнением учебного плана, в связи с переходом на дистанционную форму обучения.

7.2. Осуществить контроль корректировок содержания рабочих программ, предусмотрев выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала.

7.3. Внести коррективы в расписание занятий, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут.

7.4. Проводить мониторинг своевременности заполнения учебных журналов.

7.5. Проводить мониторинг накопляемости отметок по предметам один раз в неделю в соответствии с положением о нормах отметок по предметам.

7.6. Проводить мониторинг выполнения рабочих программ один раз в неделю.

8. Зам. директора по УВР:

8.1. Ежедневно вести контроль за посещаемостью обучающимися дистанционного обучения, а также вести контроль обучающихся, временно не участвующих в образовательном процессе по причине болезни.

9. Воспитателям и педагогу-психологу:

9.1. Довести до сведения родителей и обучающихся информацию о переходе на дистанционное обучение в период с 06.04.2020 по 30.04.2020.

9.2. Провести с родителями информационную работу по выбору формы дистанционного обучения в виде письменного заявления.

9.3. Провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимой регулярной работы

и текущего контроля успеваемости.

9.4.Провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер.

9.5.Выявить материально-незащищенные семьи, которые не имеют необходимых технических средств для возможного дистанционного обучения.

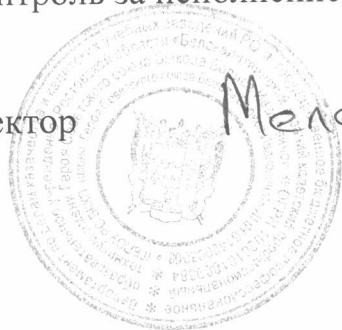
9.6.Обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены дистанционным обучением, и тех, кто не участвуют в образовательном процессе по причине болезни.

9.7.Контролировать обучающихся группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашнего задания.

9.8.Обеспечить для обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, меры дополнительного сопровождения в процессе обучения и воспитания.

10.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Мелентей

В.В. Мелентей